



I-ACT

ARTS AND MENTAL HEALTH

**Guide pour
la création
d'un festival
d'art-thérapie**



Co-funded by
the European Union

Funded by the European Union. Views and opinions expressed are however those of the author(s) only and do not necessarily reflect those of the European Union or the European Education and Culture Executive Agency (EACEA). Neither the European Union nor EACEA can be held responsible for them.



INTRODUCTION

CE GUIDE VOUS DONNERA UNE VUE D'ENSEMBLE des étapes nécessaires à la planification d'un festival d'art thérapie. L'organisation d'un tel festival peut facilement se révéler lourde au vu des nombreux aspects à prendre en compte. Nous espérons que ce guide vous aidera à créer un festival d'art thérapie réussi.

CE GUIDE N'EST PAS EXHAUSTIF, il est un point de départ pour la conception, l'organisation, la planification, l'exécution et l'évaluation d'un festival d'art thérapie.

CE GUIDE A ÉTÉ ÉLABORÉ GRÂCE AU FINANCEMENT de l'action Erasmus+ KA120, numéro de convention de subvention KA210-ADU-B010EAB5, avec des contributions des partenaires inclus dans le projet : le Campus Santé Mentale Saint-Bernard, le réseau grec des aidants Epioni et le Comité danois pour l'éducation à la santé.

- 1 Conceptualisation d'un festival d'art thérapie • 3
- 2 Planification et organisation • 5
- 3 Travailler avec des personnes confrontées à des problèmes de santé mentale • 7
- 4 Collaborations et partenariats • 9
- 5 Programmation et activités • 11
- 6 Communication et sensibilisation • 13
- 7 Concrétisation et organisation • 14
- 8 Évaluation et analyse d'impact • 16



Conceptualisation d'un festival d'art thérapie

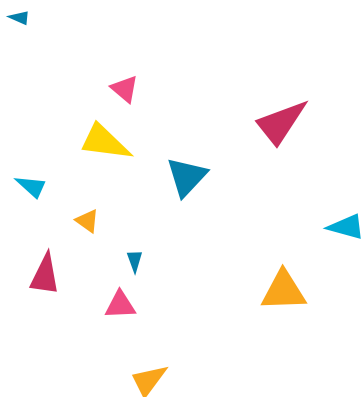
Lors de la création d'un festival d'art thérapie, il est essentiel de décider d'un thème et éventuellement d'un message que le festival devrait refléter. Il peut être difficile de réduire le nombre de thèmes et d'en choisir un. Cependant, nous avons énuméré ci-dessous quelques éléments à prendre en compte pour définir un thème.

- Quel est l'objectif général/le sujet du festival ? Quels sont les objectifs à atteindre ?
- Quel type de performances, de conférences, d'ateliers et d'activités aimeriez-vous voir dans le cadre du festival ? Il pourrait s'agir, par exemple, de
 - Musique
 - Discussions
 - Ateliers
 - Performances artistiques

Le fait de limiter les activités du festival contribue à définir le thème et le message du festival. Un autre aspect, en relation avec le choix du thème lors de la création d'un festival, est l'identification du public cible.

- Quel est votre public cible ? Tenez compte du profil de votre public cible et de ses besoins :
 - tranche d'âge
 - contexte culturel
 - facteurs socio-économiques
 - situation géographique du festival et le public cible
 - type de problèmes de santé mentale
 - accessibilité
 - durée

Il peut être utile d'organiser une séance de réflexion sur ces sujets au sein de votre équipe, avec les parties prenantes et les personnes concernées. Si, par exemple, vous souhaitez créer un festival d'art thérapie destiné aux jeunes souffrant de problèmes de santé mentale, il serait judicieux d'obtenir l'avis de ce groupe particulier, car cela permettra de connaître leurs idées et leurs préférences concernant les activités, la durée, le lieu ou des initiatives spécifiques. En obtenant ces informations et ces points de vue directement auprès du public cible, vous pourrez l'accueillir de la meilleure façon possible.



Le modèle SMART

Le modèle SMART est un outil qui peut vous aider à conceptualiser le festival. Il vous aidera à préciser, à décider certains des éléments fondamentaux du festival et à l'évaluer après sa réalisation, ce qui permettra de déterminer les changements à apporter lors d'une prochaine édition.



SPÉCIFIQUE

Plus l'objectif de la manifestation est précis, mieux c'est.
Un objectif spécifique est également plus facile à expliquer à votre équipe.

Qu'aimeriez-vous réaliser ?

Que souhaitez-vous faire ?



MESURABLE

Il est très utile de pouvoir quantifier votre réalisation et la chiffrer. Il peut s'agir de la vente de billets, de l'argent, du nombre de participants ou de l'engagement dans les médias sociaux.

Quelles données utiliserez-vous pour déterminer si vous avez atteint votre objectif ?



ATTEIGNABLE

Votre ou vos objectifs pour la manifestation doivent être réalisables et atteignables.

Êtes-vous sûr de pouvoir le faire ?

Disposez-vous des compétences et des ressources nécessaires ?



RÉALISABLE

Assurez-vous que votre objectif/événement est pertinent.

L'objectif correspond-il à celui de votre équipe ou de votre organisation ?

Quelle sera l'importance du résultat ?



TEMPORELLEMENT DÉFINI

Il est important de décider d'un calendrier et d'une date limite pour votre objectif. Il peut s'agir de jours, de semaines ou de mois, selon l'ampleur de votre objectif/événement.

Quelle est la date limite pour atteindre l'objectif ?



Planification et organisation

Une fois que vous avez conceptualisé votre festival d'art thérapie, vous pourrez commencer la planification et l'organisation. Gardez toujours à l'esprit la/les raisons pour laquelle/lesquelles vous organisez ce festival et l(es) 'objectif(s) que vous vous êtes fixé(s). Cela guidera vos choix et vos décisions au cours de la planification et de l'organisation.

Il y a de nombreux éléments à prendre en compte dans ce type d'organisation et la quantité d'impératifs peut parfois sembler insurmontable. Voici donc une liste d'éléments à envisager. Cette liste n'est en aucun cas exhaustive car tous les festivals sont différents. Nous espérons qu'elle vous fournira une vue d'ensemble et vous aidera à démarrer l'organisation.

Réunir un groupe

Trouver des personnes qui ont le même intérêt que vous. Il peut s'agir de bénévoles, de membres de la profession, de collègues ou d'autres personnes. Veiller à ce que les rôles et les responsabilités soient clairement répartis au sein du groupe organisateur (qui est chargé de la communication, des aspects pratiques, du lieu, de la restauration, des contacts, des partenariats, etc.) Ces rôles doivent refléter le type de festival que vous organisez.

Contenu et coordination

Lorsque vous planifiez et organisez votre festival, vous devez décider très tôt du type d'activités qui s'y dérouleront. Il ne s'agit pas nécessairement d'une liste détaillée d'activités et de présentations mais d'une idée générale de ce qui sera proposé : y aura-t-il de la musique, de la nourriture, les activités se dérouleront-elles à l'extérieur ou à l'intérieur ? etc. Ces considérations sur les activités peuvent vous aider à planifier et à organiser plus efficacement votre festival.

Permis

Veillez à vous renseigner auprès de votre pouvoir local afin d'identifier les autorisations nécessaires pour l'événement, qu'il s'agisse de sécurité, d'autorisations de divertissement, d'autorisations de jouer de la musique, etc.

Installations / lieu

Il est nécessaire d'identifier très vite le lieu du festival car il déterminera le type d'activités, la capacité, si de la nourriture peut être fournie, si cela se déroulera à l'intérieur ou à l'extérieur (ou les deux), etc. Connaître le lieu peut également vous aider à prendre des décisions sur le matériel que vous devrez vous procurer.



Budget

L'élaboration d'un budget complet et réaliste est essentielle à la réussite du projet. Les budgets fluctuent toujours. Essayez d'être aussi réaliste que possible et assurez-vous que votre budget prenne en compte les coûts et les dépenses imprévus.

Vous trouverez ci-dessous une liste des coûts potentiels qui pourraient être pris en considération.

- **Coûts du lieu** : frais de location, dépôts de garantie, services publics (électricité, eau, etc.), assurances.
- **Coûts de production** : matériel de scène et de sonorisation, éclairage, fournitures artistiques, signalisation et décoration de l'événement.
- **Coûts liés au personnel et aux bénévoles** : salaires ou indemnités pour le personnel, formation pour les bénévoles, frais de déplacement et d'hébergement..
- **Marketing et promotion** : développement et maintenance du site web, publicité sur les réseaux sociaux, matériel imprimé (affiches, dépliants, bannières), communiqués de presse et sensibilisation dans les médias.
- **Coûts du programme et du contenu** : honoraires des artistes et des interprètes, matériel et fournitures pour les ateliers, honoraires des conférenciers et des professionnels de la santé mentale.
- **Coûts administratifs** : fournitures de bureau, dépenses de communication (téléphone, internet), licences et permis, dépenses diverses.
- **Fonds d'urgence** : 10 à 15 % supplémentaires du budget total pour les dépenses imprévues.

Options de financement

Maintenant que vous avez établi votre budget, vous devez réfléchir à la manière dont le festival sera financé. Il y a deux façons générales de procéder : soit le festival sera financé par les participants grâce à l'achat de billets, soit il sera soutenu par des projets ou des sponsors.

FESTIVAL FINANÇÉ PAR DES SPONSORS	FESTIVAL SPONSORISÉ PAR LES VENTES
Parrainages (1) Parrainages d'entreprises : prendre contact avec des entreprises pour des accords de parrainage (2) Entreprises locales : solliciter auprès d'entreprises locales un soutien financier ou en nature (par exemple, restauration, impression) Subventions (1) Subventions pour les arts et la culture : déposer votre candidature auprès des conseils des arts et des fondations culturelles (par exemple, Europe Créative) (2) Subventions pour la santé et la santé mentale : Rechercher des financements auprès d'organisations axées sur la santé mentale (par exemple, Wellcome Trust) (3) Subventions communautaires et sociales : explorer les subventions pour le développement communautaire (par exemple, la Loterie Nationale)	Plateformes de crowdfunding (1) Utiliser des plateformes comme Kickstarter et GoFundMe pour collecter des fonds communautaires (2) Stratégie de campagne : développer un argumentaire et proposer des cadeaux pour les contributions (3) Promotion : utiliser les réseaux sociaux, les bulletins d'information et les événements pour promouvoir la campagne Vente de billets (1) Billets de prévente : proposer des réductions pour évaluer l'intérêt et générer un financement anticipé (2) Réductions pour les groupes : encourager les réservations plus importantes en offrant des réductions aux groupes. Marchandising (1) Objets promotionnels : Vente de T-shirts et d'affiches par exemple 2) Ventes d'œuvres d'art : organiser des ventes d'œuvres d'art ou des ventes aux enchères, une partie des recettes étant reversée au festival



Travailler avec des personnes confrontées à des problèmes de santé mentale

Il est important de prendre compte plusieurs facteurs lorsque l'on travaille avec des personnes confrontées à des problèmes de santé mentale ou qu'on s'engage dans des activités axées sur la santé mentale. Les personnes confrontées à des problèmes de santé mentale ont des besoins spécifiques qu'il convient de prendre en compte. Il est important de s'assurer qu'elles sont en mesure de participer à votre activité afin de bénéficier de la plus-value de leur présence.

Voici une liste de recommandations à prendre en compte lorsque vous organisez des activités avec des personnes confrontées à des problèmes de santé mentale. Cette liste n'est en aucun cas exhaustive. Veillez donc à adapter votre événement aux personnes qui y participent.

Espace de sécurité

Le festival doit constituer un espace sûr pour les participants. Ce qui détermine un espace sûr diffère d'une activité à l'autre et d'une personne à l'autre. Il convient de tenir compte de facteurs tels que la sécurité émotionnelle et physique, l'inclusion, l'accessibilité, le respect, etc

Flexibilité

Il convient que le planning soit flexible afin de s'adapter aux besoins des participants. Il peut être difficile de gérer des émotions diverses - les vôtres et celles des autres. Si la flexibilité n'est pas prise en compte, elle pourrait avoir des effets négatifs sur les participants. Veillez donc à ce que votre emploi du temps soit équilibré, qu'il prévoie des pauses et des temps d'arrêt adéquats, qu'il soit flexible et puisse s'adapter aux différents besoins des participants, et qu'il leur permette de choisir et d'être autonomes.



Inclusion

Il est important que votre festival soit un événement inclusif afin que les personnes confrontées à des problèmes de santé mentale (qui ne sont souvent pas considérées ou incluses dans de nombreux aspects de la société) sentent qu'elles sont les bienvenues et que leur participation est appréciée. Pour cela, il convient d'assurer une communication inclusive et appropriée, des activités accueillantes et ouvertes, l'adaptation de la participation en fonction des besoins individuels et l'acceptation de la différence. Veillez également à ce que les émotions et les ressentis soient accueillis, compris et pris en compte. Chaque individu a une histoire et sa manière d'être. Cela doit être compris et communiqué aux participants.

Ne pas nuire

L'une des principales règles à respecter dans le domaine de la santé mentale est de "ne pas nuire". Si vous abordez des émotions difficiles, vous devez tenir compte du fait que cela peut être difficile pour certaines personnes. Vous devez être conscient des vulnérabilités qui peuvent être exposées et des déclencheurs potentiels qui pourraient exacerber les problématiques de santé mentale d'une personne, et respecter les limites des participants impliqués.

Ressources de soutien

Conformément à l'approche du "ne pas nuire", vous devez également envisager de mettre en place des ressources de soutien lors de votre festival. Il peut s'agir de conseillers professionnels présents sur place ou d'informations disponibles sur les endroits où obtenir un soutien supplémentaire. En outre, vous pouvez envisager de solliciter l'aide de pairs qui peuvent soutenir les participants.



Collaborations et partenariats

En corrélation avec le chapitre 3, qui traite des aspects et des facteurs à prendre en compte lors de l'organisation d'activités avec des personnes confrontées à des problèmes de santé mentale dans le cadre d'un festival d'art thérapie, ce chapitre explore les avantages d'un partenariat avec des organisations locales et des ONG de santé mentale, ainsi que de l'implication des personnes d'influence de la communauté. .

Partenariat avec des organisations locales de santé mentale et des ONG et implication des personnes d'influence de la communauté

Lors de la création d'un festival d'art thérapie, dans les phases de planification et de création du festival, il peut être utile d'impliquer des organisations et des ONG qui travaillent à l'amélioration des conditions de vie des personnes souffrant de problèmes de santé mentale. Les personnes souffrant de problèmes de santé mentale sont souvent dans un état d'esprit vulnérable, c'est pourquoi il est de la plus haute importance qu'un festival centré sur la santé mentale et les arts soit adapté à ce groupe cible. Ces organisations sont souvent très au fait des problèmes de santé mentale, de la manière dont ils affectent les individus et de la façon dont ils peuvent être accueillis dans différents contextes. En outre, les organisations de santé mentale qui, par exemple, emploient ou engagent des personnes souffrant de problèmes de santé mentale sont être en mesure de fournir des conseils et des connaissances fondés sur l'expérience vécue.

La collaboration avec les organisations locales peut également se poursuivre au-delà de la phase de planification. Elles peuvent être intéressées par une contribution au programme du festival et par l'organisation d'une ou plusieurs activités du festival. Par exemple, si une organisation s'intéresse à la manière dont l'art et la thérapie par l'art peuvent être utilisés dans un processus thérapeutique à l'attention des personnes souffrant de problèmes de santé mentale, elle peut être intéressée par l'organisation d'un atelier auquel les visiteurs du festival peuvent participer et acquérir de l'expérience sur la manière d'utiliser l'art pour relever leurs propres défis en matière de santé mentale.

Parallèlement, si le public cible du festival comprend également des professionnels de la santé, il pourrait être judicieux de collaborer avec des organisations ou des personnes intéressées par l'organisation d'une conférence ou d'un atelier qui profiterait au segment des professionnels de la santé. Il pourrait s'agir, par exemple, d'un entretien avec un usager de la santé mentale sur son expérience de vie avec une maladie mentale. Les activités peuvent également prendre une forme plus artistique, comme un spectacle de danse, un atelier de chant ou un atelier de peinture. Ces types d'activités contribuent à présenter d'autres aspects de la santé mentale que les professionnels de la santé, en particulier, ont moins l'habitude d'expérimenter.

Où et comment ? Mais où et comment trouver ces organisations ? Il se peut que vous ou votre organisation ayez déjà plusieurs contacts qui travaillent dans le domaine de la santé mentale. Toutefois, si vous partez de zéro, nous vous recommandons d'utiliser les moteurs de recherche et les plateformes de médias sociaux pour vous familiariser avec d'éventuels futurs collaborateurs. Une plateforme telle que LinkedIn, où vous pouvez rechercher des personnes, des entreprises/organisations ou des domaines d'intérêt à l'aide de hashtags, constitue un bon point de départ. L'utilisation de moteurs de recherche ou de l'IA peut également vous aider dans la recherche d'organisations ou de personnes pertinentes.

Un partenariat avec des organisations locales ou des personnes d'influence de la communauté pour la publicité du festival peut également s'avérer bénéfique, car il permet de faire connaître le festival et son objectif. Vous trouverez plus d'informations à ce sujet au chapitre 6.





Programmation et activités

Aucun festival d'art thérapie ne serait complet sans un programme intéressant et stimulant. L'intérêt du festival réside dans les activités, les participants, ainsi que les résultats et le processus thérapeutique des activités. Vous devez donc planifier et examiner attentivement les activités qui doivent faire partie de votre festival, ainsi que la forme que prendra le programme.

Concevoir des activités attrayantes et informatives

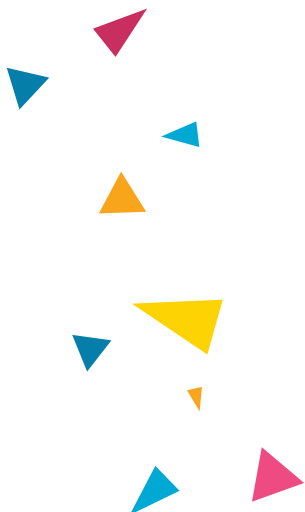
Tout d'abord, vous devez veiller à ce que les activités qui seront organisées pendant votre festival soient à la fois attrayantes et instructives. Les activités doivent dans la mesure du possible être participatives. Elles doivent également être inclusives et inciter des personnes d'horizons divers à participer. Les activités doivent également être informatives et les participants doivent pouvoir en tirer des enseignements, que ce soit sur eux-mêmes, sur les pairs, sur leur communauté ou sur les différents milieux professionnels.

Ateliers, séminaires et conférenciers

Envisager différents types d'activités est important. La diversité des activités est un bon moyen de garantir une participation inclusive.

- **Ateliers** : ils garantissent l'engagement actif des participants, peuvent contribuer au développement des compétences, à l'expression personnelle, à la création d'une communauté, à la compréhension du processus thérapeutique et ont des effets thérapeutiques pour certains participants.
- **Séminaires** : ils peuvent favoriser le partage des connaissances et l'apprentissage, les conseils d'experts, la sensibilisation, l'autonomisation des connaissances, la lutte contre la stigmatisation.
- **Les orateurs** : ils peuvent donner de la crédibilité au festival, contribuent à la sensibilisation aux avantages de l'art thérapie, inspirer et motiver les participants et aider à créer des liens entre les acteurs concernés dans le domaine de la santé mentale et des arts.

Toutes ces activités (ainsi que celles d'autres types que vous jugez adaptées à votre festival) peuvent le rendre attrayant pour différents acteurs et individus. Veillez à concevoir vos activités et votre programme en fonction de votre public, de ses besoins et désirs spécifiques.



Représentations artistiques et expositions visant à promouvoir la santé mentale

L'art est un moyen fantastique pour aborder les complexités des émotions humaines et de la santé mentale. L'art transcende les barrières du monde physique et du langage - l'art est un langage universel. Il permet d'exprimer des émotions qui peuvent être difficiles à formuler avec des mots et constitue un moyen non verbal d'aborder les émotions.

L'art peut également contribuer à réduire la stigmatisation et à sensibiliser le public en remettant en question les stéréotypes sur la santé mentale, créer un espace sûr pour que les personnes vulnérables puissent faire face à leurs émotions.

L'art a également des vertus thérapeutiques qui peuvent aider à gérer les émotions et les situations difficiles. Il favorise également l'empathie et la compréhension grâce au partage des émotions. L'art peut créer une atmosphère apaisante ou stimulante car il peut impliquer un groupe diversifié de participants, créant ainsi une approche plus holistique des défis de la santé mentale.

Tenir compte des points ci-dessus lors de la conception de votre programme vous assurera d'attirer des participants de tous horizons et que vos activités auront un impact sur les personnes qui y participent.





Communication et sensibilisation

La promotion du festival d'art thérapie nécessite une approche variée afin d'atteindre des publics divers et les participants potentiels. L'objectif est de sensibiliser, de susciter l'enthousiasme et d'encourager la participation, tout en tenant compte des nuances culturelles et de la nature sensible de la santé mentale.

Voici quelques conseils et considérations pour vos démarches de communication et de sensibilisation.

Réseaux sociaux

- Établir une forte présence sur les réseaux sociaux en créant des comptes dédiés, en utilisant un langage et des marqueurs cohérents, en annonçant les activités du festival, en créant un contenu visuel engageant, et en établissant un calendrier de contenu pour planifier vos activités sur les médias sociaux.
- Collaborer avec des organisations locales pour créer des contenus à diffuser sur les réseaux sociaux. L'optimisation pour les moteurs de recherche doit être prise en compte, en veillant à ce que des mots-clés appropriés soient utilisés dans votre présence sur les réseaux sociaux.

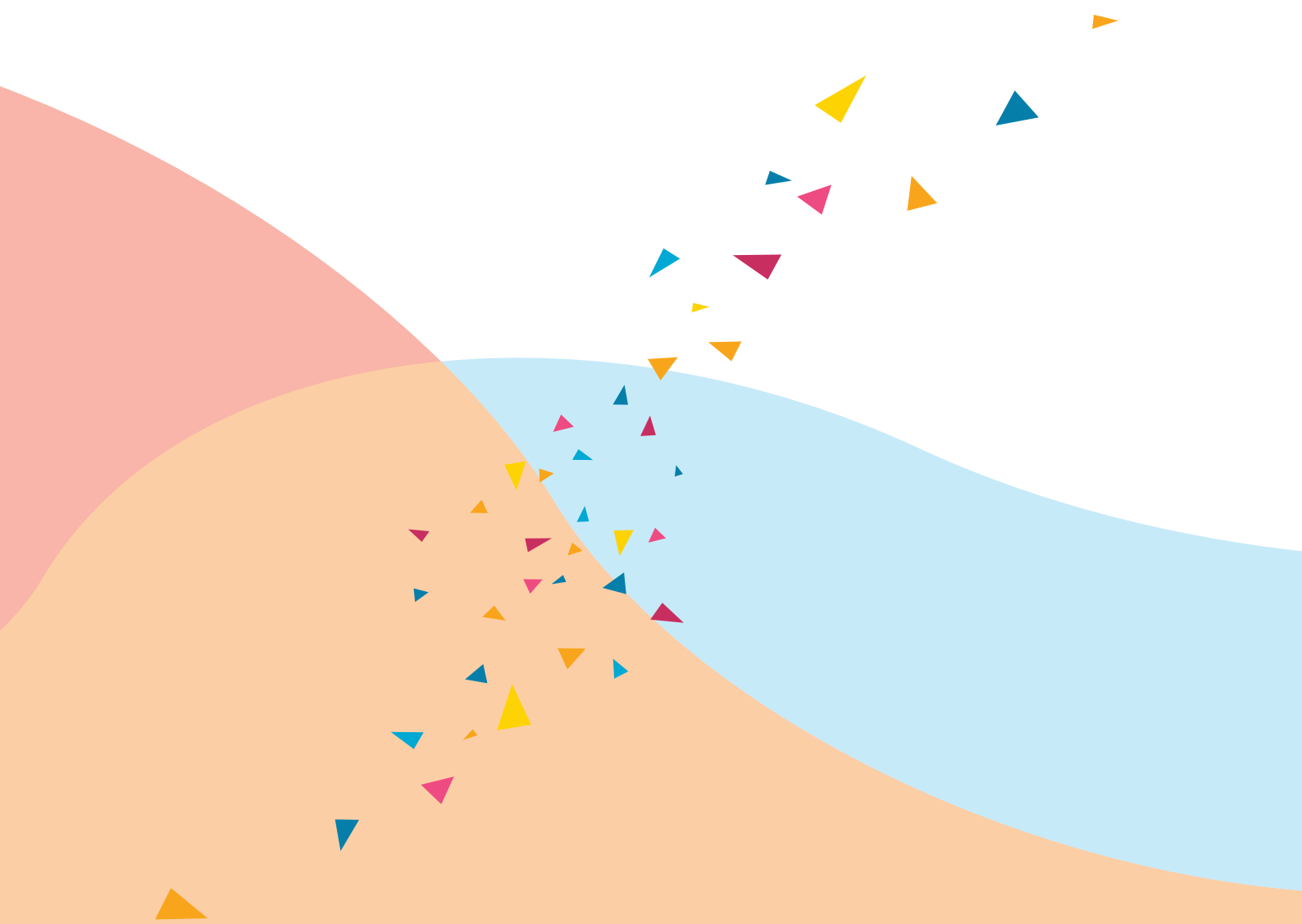
Collaborer avec des partenaires médias et les influenceurs

- Développer des relations avec les médias locaux qui couvrent des sujets liés à votre projet.
- Préparer les communiqués de presse et identifier les médias pour attirer l'attention sur votre festival.
- Rédiger des articles de fond et réaliser des interviews pour les organes de presse locaux.
- Pourquoi pas engager un « influenceur » qui a un public de niche mais pertinent pour votre projet afin de stimuler la connaissance et la diffusion.
- Créer des partenariats durables avec des influenceurs et des organes d'information afin de garantir un engagement continu et une présence dans les médias, de manière continue.

Sensibilisation des écoles, des universités et des centres culturels

- Toucher plus largement les étudiants susceptibles d'être intéressés par l'art thérapie.
- Collaborer avec les écoles et les universités : cela pourrait prendre la forme de spectacles, d'études, d'engagements, etc.
- Intégrer un contenu éducatif et des possibilités de recherche et de contenu académiques.
- Assurer l'ancrage local du festival d'art thérapie en établissant des liens avec les centres culturels locaux. Ils possèdent des connaissances sur la région, tant sur le plan pratique que culturel, qui sont essentielles à la réussite de votre festival. Les membres des centres culturels locaux peuvent également participer à l'événement et présenter des activités, ancrant ainsi le festival dans le contexte local.

D'une manière générale, une approche diversifiée, multiforme et adaptée est essentielle.





Concrétisation et organisation

L'élaboration d'un plan détaillé pour l'exécution et l'organisation de votre événement vous sera très utile. Avec un plan et une organisation clairs, votre festival d'art thérapie sera mieux exécuté et plus efficace, ce qui garantira le professionnalisme et laissera plus de temps pour participer aux activités. es.

Voici quelques-uns des éléments à prendre en compte lors de la planification et de la concrétisation.

Logistique et opérationnalisation

- Calendrier des événements : créer un calendrier clair et détaillé avec des heures et des lieux précis.
- Aménagement des lieux : garantir l'accessibilité des espaces pour les expositions, les ateliers, les conférences et les spectacles.
- Inscription : veiller à ce que l'inscription se déroule le mieux possible et envisagez la possibilité d'une préinscription en ligne.
- Communication : réfléchir à la manière dont vous communiquerez en interne – messages, appels, etc.
- Mise en place technique : veiller à ce que tous les équipements techniques nécessaires soient planifiés, comptabilisés et testés avant le festival.

Garantir l'accessibilité et l'hébergement

- Accès physique : garantir l'accessibilité à tous, y compris aux personnes avec un handicap.
- Veiller à ce que les places assises soient accessibles à tous.
- Besoins culturels et linguistiques : fournir du matériel multilingue et des informations culturellement pertinentes.
- Besoins alimentaires : répondre aux préférences alimentaires et proposer des places assises.

- Besoins sensoriels : garantir des espaces de repos avec un minimum d'intrants sensoriels pour permettre la réflexion, et pour les personnes qui ont besoin de se retirer des bruits et des intrants.

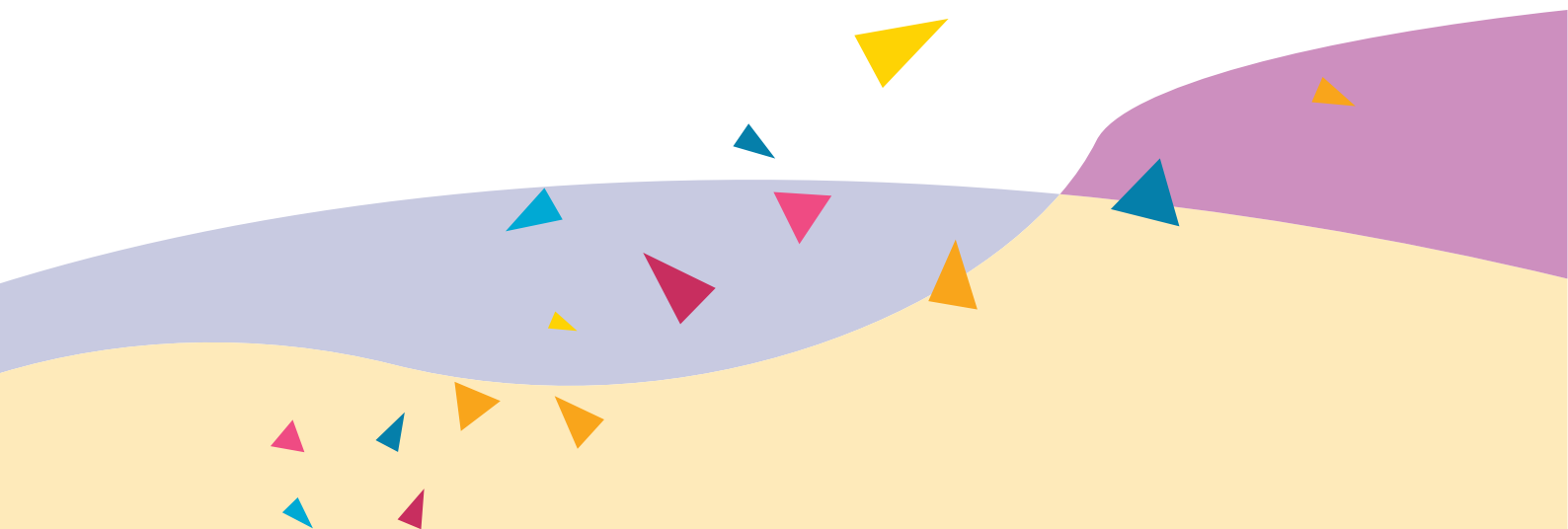
Protocoles de santé et de sécurité

- Hygiène : veiller à ce que les lieux concernés puissent être désinfectés, nettoyés et à ce que des toilettes soient accessibles à tous.
- Fournitures médicales : veiller à ce que du personnel formé aux premiers secours soit présent sur le festival et à ce que les endroits réservés aux premiers secours soient clairement indiqués et disponibles.
- Contrôle des foules et sécurité de l'événement : en fonction de la taille du festival, penser à la sécurité des foules et consulter des professionnels à ce sujet.

Gestion et rôle des bénévoles

- Le recrutement et la formation : diffuser les possibilités de bénévolat dans tous les médias à votre disposition et veiller à ce que chaque bénévole reçoive une formation adaptée à ses tâches.
- Vue d'ensemble : veiller à faire régulièrement le point avec les bénévoles pendant le festival, afin de s'assurer que chacun est conscient de son rôle et de ses responsabilités. Commencer également chaque journée par un tour d'horizon complet des activités et de l'organisation de la journée.
- Soutenir les bénévoles : faire en sorte que les bénévoles puissent avoir des temps de pauses et accès à un repas et des boissons.
- Point de contact : identifier une personne de contact pour les bénévoles afin de garantir une communication facile et rationnelle.
- Reconnaissance : reconnaître et valoriser le travail effectué par les bénévoles – ils utilisent leur temps personnel pour soutenir le projet.

Tous ces éléments, et bien d'autres encore, contribueront à assurer le bon déroulement de votre festival d'art thérapie





Évaluation et analyse d'impact

Après la clôture du festival, nous vous suggérons, à vous et à votre équipe, d'évaluer le festival ainsi que la phase de préparation. Une évaluation approfondie de l'événement est bénéfique à bien des égards et peut vous aider à obtenir une vue d'ensemble des différents facteurs liés au festival.

Par exemple.

- Qu'est-ce qui a bien fonctionné et qu'est-ce qui n'a pas fonctionné ?
- Avez-vous répondu aux attentes des participants du festival ?
- Quel est le degré d'efficacité de votre stratégie de marketing ?
- Votre calendrier et votre budget étaient-ils réalistes ?
- Y a-t-il des points sur lesquels vous devrez être plus prudent la prochaine fois ?

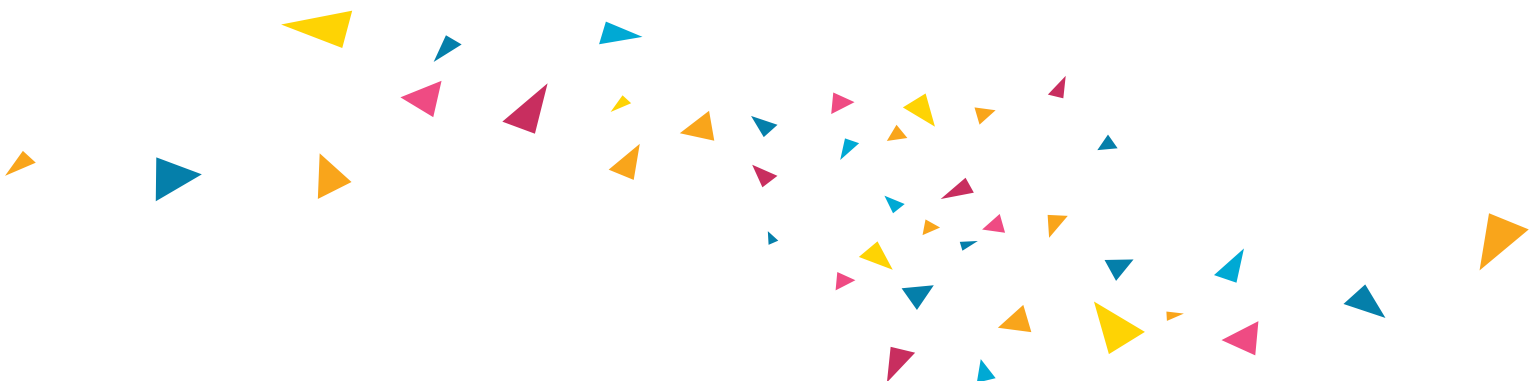
Voici différents outils et étapes que vous pouvez utiliser pour évaluer l'impact de votre festival.

Le modèle SMART revisité

Le modèle SMART vous aide à mesurer le succès de votre festival. Comme nous l'avons vu au chapitre 1, il peut être judicieux d'utiliser le modèle SMART dans les phases de conception et de planification. Cela vous permettra d'avoir des objectifs SMART que vous pourrez ensuite évaluer lors de la phase d'évaluation à la fin du festival. Nous vous recommandons donc d'utiliser le modèle SMART dès le début de la phase de planification et de conceptualisation et d'y revenir lors de la phase d'évaluation. Pour une explication détaillée du modèle SMART, veuillez consulter le chapitre 1.

Points d'attention pendant le festival

L'une des tâches les plus importantes pendant le festival est d'observer son déroulement : les participants sont-ils satisfaits, est-ce que l'événement se déroule selon les prévisions... Noter vos observations pendant le festival vous aidera à vous souvenir plus clairement de ce qui s'est passé et cela évitera de vous souvenir des incidents négatifs plutôt que des positifs.



Recueillir les réactions des participants du festival

Il est important de recueillir les réactions des visiteurs pendant le festival. Cela peut se faire de différentes manières. Par exemple en se promenant sur le site du festival et en demandant à des participants choisis au hasard de donner leur avis, en leur offrant éventuellement une petite marque d'appréciation en retour. Il est également conseillé de décider à l'avance des questions à poser aux participants.. Une autre façon de procéder, qui rendra le processus plus interactif, pourrait consister à placer deux poubelles à la sortie du site du festival, l'une marquée en vert et l'autre en rouge. Les participants pourraient jeter leurs déchets dans la poubelle marquée en vert s'ils ont apprécié le festival ou dans celle marquée en rouge s'ils n'ont pas apprécié le festival.

Envoyer un questionnaire de satisfaction aux participants du festival après le festival

Un outil permettant d'obtenir un plus grand nombre de réactions de la part de votre groupe cible consiste à créer un questionnaire de satisfaction et à l'envoyer par courrier électronique aux personnes qui ont assisté au festival. Pour cela, il faut que les invités du festival aient préalablement enregistré leur adresse électronique lors de l'achat de leur billet d'entrée ou de l'inscription au festival. Dans le questionnaire, vous pouvez demander un retour d'information sur les différents aspects du festival, tels que

- le festival en tant qu'expérience globale
- le lieu, les installations et les horaires
- le catering
- le contenu: les conférences, les activités, les expositions ...
- la probabilité qu'ils recommandent le festival à d'autres personnes

Vous pouvez choisir différentes approches :

- soit vous demandez aux répondants d'évaluer les éléments mentionnés ci-dessus sur une échelle, par exemple de 1 à 5 ou de 1 à 10,
- soit vous incluez des champs libres dans votre enquête pour obtenir un retour d'information détaillé.

Il est également important d'inclure un espace libre à la fin de l'enquête où les répondants peuvent ajouter des commentaires supplémentaires. Nous vous recommandons de combiner les deux approches, tout en étant bref et concis.

Suivre l'engagement sur les réseaux sociaux

Si vous avez utilisé les réseaux sociaux pour promouvoir votre festival, il peut être utile de suivre les statistiques des posts, car ils peuvent avoir atteint un large public par rapport à ce que vous pensiez au départ. D'un autre côté, les statistiques peuvent également être utiles si la promotion du festival ne s'est pas déroulée comme prévu. Elles sont une source d'information précieuse sur l'efficacité et la portée de vos messages sur les réseaux sociaux en fonction d'une série de paramètres :

- aime
- commentaires
- actions
- mentions
- followers

Intégrer dans votre évaluation le suivi de l'engagement des utilisateurs sur vos posts sur les réseaux sociaux est intéressant, car une grande partie de la promotion de l'événement peut être trouvée en ligne.

Utilisation du système de

Connaître le nombre de personnes qui ont participé au festival est important pour l'évaluation de l'événement et la planification des festivals futurs. Par conséquent, si les participants achètent des billets pour votre festival, il est essentiel d'avoir un système de billetterie qui fonctionne bien et qui puisse vous informer sur

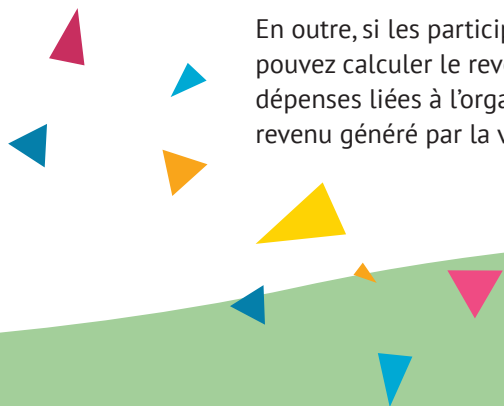
- comment vos invités ont trouvé l'événement
- le mode de paiement préféré des participants (si le festival est payant)
- comment et quand les participants se sont enregistrés au festival
- le nombre de personnes inscrites par rapport au nombre de personnes ayant réellement participé.

Débriefing avec votre équipe et évaluation du budget

Il est important d'organiser une séance d'évaluation avec votre équipe afin qu'elle puisse faire part de ses réflexions et de son expérience du festival. Qu'est-ce qui a bien fonctionné et qu'est-ce qui devrait être revu pour le prochain festival ?

Il est également important d'examiner le budget que vous avez établi. Le budget était-il réaliste ? A-t-il couvert toutes les dépenses ou avez-vous eu des dépenses "surprises" ?

En outre, si les participants devaient acheter un billet pour assister au festival, vous pouvez calculer le revenu généré par la vente de billets en rassemblant toutes les dépenses liées à l'organisation du festival (voir chapitre 2) et en les soustrayant du revenu généré par la vente de billets.





I-ACT

GOOD LUCK

BONNE CHANCE POUR VOTRE FESTIVAL D'ART THÉRAPIE

Nous espérons que ce petit guide vous aura permis d'être mieux outillé pour planifier, organiser, exécuter et évaluer avec succès un festival d'art thérapie. Nous espérons que votre festival sera une réussite et qu'il aura un impact significatif sur les participants et sur la communauté environnante.



Co-funded by
the European Union

Funded by the European Union. Views and opinions expressed are however those of the author(s) only and do not necessarily reflect those of the European Union or the European Education and Culture Executive Agency (EACEA). Neither the European Union nor EACEA can be held responsible for them.